

Stadt Melle
Amt für Familie, Bildung und Sport
Familienbüro
Schürenkamp 23
49324 Melle

Auskunft
erteilen: Marion Brörmann (Zi. 4)
Katharina Schwermer (Zi. 2)
Tel.-Nr.: 05422/965-523
05422/965-521
Fax-Nr.: 05422/965-348
E-Mail: m.broermann@stadt-melle.de

**Anmeldung zur Schulferienbetreuung Sommer 2020
für Grundschul Kinder berufstätiger Eltern in der Stadt Melle
(Anmeldung bis spätestens: 20.07.2020)**

a) Folgende(s) Kind(er) melde(n) ich (wir) für die Ferienbetreuung an:			
	1. Kind	2. Kind	3. Kind
Nachname			
Vorname			
Geburtsdatum			
Geschlecht (m/w)			
Staatsangehörigkeit			
Anschrift			

b) Angaben der Sorgeberechtigten bzw. Rechnungsadresse:		
Nachname		
Vorname		
Anschrift	Straße	
	PLZ, Ort	
	Tel.-Nr.	

Meine/unsere Kinder melde(n) ich (wir) zu folgenden Zeiten an folgender Schule an:

Melle-Wellingholzhausen, Grundschule,
Goethestr. 4, 49326 Melle-Wellingholzhausen

Sommerferien:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | 10.08. bis 14.08.2020 _(5 Tage) | 7:30 bis 14:00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 17.08. bis 21.08.2020 _(5 Tage) | 7:30 bis 14:00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 24.08. bis 26.08.2020 _(3 Tage) | 7:30 bis 14:00 Uhr |

Bitte diese **verbindliche** Anmeldung bis **spätestens zum 20.07.2020** im Familienbüro einreichen!

Hinweis: Wenn eine volle Woche buchbar ist, ist die volle Woche zu zahlen, auch wenn nur einzelne Tage in Anspruch genommen werden.

- Ich/wir benötigen die Betreuung aus beruflichen Gründen. Ich/wir versicher(e)n, dass ich/wir während dieser Zeit berufsbedingt abwesend bin/sind.
- Ich/wir zahlen den vollen Kostenbeitrag.
- Ich/wir bin/sind Familienpassinhaber (bitte Nr. angeben: _____)
- Hiermit ermächtige(n) ich/wir Sie widerruflich, den von mir/uns zu zahlenden **Kostenbeitrag** für die Ferienbetreuung bei Fälligkeit zu Lasten meines/unseres Kontos durch Lastschrift **einziehen**:

IBAN

Name der Bank

Kontoinhaber

Wenn mein/unser Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Geldinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen werden im Lastschriftverfahren nicht vorgenommen. Die Kosten der Rücklastschrift gehen zu meinen Lasten.

Die Richtigkeit der Angaben wird hiermit von mir/uns versichert. Die vorstehenden Hinweise habe(n) ich/wir zur Kenntnis genommen.

Datum und Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

- Ich/wir erhalten SBG II, Wohngeld, Kinderzuschlag oder Asylleistungen (bitte aktuellen Bescheid mit der Anmeldung einreichen)

Die Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Ferienbetreuung erhalten Sie nach Ablauf der Anmeldefrist.

Datum und Unterschrift des/der Sorgeberechtigten

Datenschutzhinweis: Ihre personenbezogenen Daten werden im Rahmen der Ferienbetreuung verarbeitet und im Amt für Familie, Bildung und Sport gespeichert. Sie werden an die Betreuungskräfte sowie im Zusammenhang mit der Abrechnung intern an das Rechnungsprüfungsamt und die Finanzbuchhaltung weiter gegeben. In Einzelfällen werden die Daten zudem an den Landkreis Osnabrück übermittelt. Weitergegeben. Sie haben die Möglichkeit, dem mit Wirkung für die Zukunft zu widersprechen. Weitere Informationen unter www.stadt-melle.de/datenschutz.

!!! Rückmeldezettel !!!

Bitte in jedem Fall mit Ihrer Anmeldung bis zum 20.07.2020
zurücksenden an das



Amt für Familie, Bildung und Sport
Familienbüro Melle
Marion Brörmann
Schürenkamp 23
49324 Melle

**Melle-Wellingholzhausen
Grundschule**

Anschrift der Eltern:
(Name)
.....
(Straße, Hausnr.)
..... (PLZ) (Ort)
..... (Telefonnr.) (Name des Kindes)

◆ **Allergien und Krankheiten**

Mein Kind leidet an folgender Allergie oder Erkrankung:

Der Kinderarzt ist: _____

In Notfällen ist unter: _____ sicher jemand zu erreichen.

◆ **Alleingang des Kindes**

Hiermit erlaube ich meinem Kind, um _____ Uhr alleine den Heimweg anzutreten.

◆ **Abholberechtigte Personen**

Folgende Personen sind außer dem/den Erziehungsberechtigten bevollmächtigt,
mein/unsere Kind aus der Betreuung abzuholen:

◆ **Fotos**

Hiermit erlaube ich, dass Fotos, die während der Ferienbetreuung gemacht wurden und
auf denen mein/unsere Kind erkennbar ist, im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des
Familienbüros Melle genutzt werden dürfen.

◆ **Ausflüge**

Hiermit erlaube ich meinem Kind, an Ausflügen zu Fuß in Begleitung der Betreuer/innen
teilzunehmen.

Melle, den _____

Unterschrift des/der Sorgeberechtigten

An die Eltern der
Sommerferienbetreuung 2020

Zum Verbleib bei den Eltern!

Dienstgebäude 49324 Melle
Schürenkamp 23
Amt für Familie, Bildung und
Sport
Auskunft erteilt Marion Brörmann
Zimmer 4
Tel. Durchwahl 05422/965-523
Zentrale 05422/965-0
Fax 05422/965-348
E-Mail m.broermann@stadt-melle.de
(kein Zugang im Sinne des §
3a VwVfG)
Ihr/Mein Zeichen
Datum Juni/Juli 2020

Ferienbetreuung in den Meller Grundschulen (Melle-Wellingholzhausen)

Sehr geehrte Eltern!

Sie haben Ihr/e Kind/er für die Betreuung während der Sommerferien angemeldet. **Die Betreuung findet vom 10.08. bis 26.08.2020 in der**

**Grundschule Wellingholzhausen
Goethestr. 4, 49326 Melle-Wellingholzhausen**

statt.

Die Betreuerinnen sind während der Betreuungszeiten unter der Telefonnummer **0 15 25 – 68 96 541** zu erreichen.

Die eingesetzten Betreuungspersonen sind über Arbeitsverträge der Stadt Melle für den Zeitraum der Ferienbetreuung tätig und verfügen auf Grund ihrer Berufsausbildung oder der Teilnahme an einem Qualifizierungskurs für Tagespflegepersonen über die nötige fachliche Qualifizierung.

Für die Planung der Arbeitszeiten der Betreuungspersonen ist eine **verbindliche Anmeldung** der Kinder notwendig, denn die Anzahl der Kinder bestimmt, wie viele Betreuer jeweils eingesetzt werden.


Die Kinder werden während der Ferienbetreuung auch die Möglichkeit haben, die Turnhalle zu nutzen. Geben Sie Ihrem Kind deshalb bitte entsprechendes **Turnzeug** mit. Für diverse Angebote sind **Materialkosten** in Höhe von **0,50 € pro Tag** bei den Betreuern abzugeben. Es darf **kein Spielzeug** wie PC-Spiele oder anderes eigenes Spielzeug mitgebracht werden. Ausgenommen sind „Trosttiere“ oder spezielle „Spielzeugtage“.

Eine Verpflegung mit Essen und Getränken ist durch die Eltern zu gewährleisten.

Bitte senden Sie den beigefügten Rückmeldezettel in jedem Fall ausgefüllt an das Familienbüro Melle zurück, damit die Betreuer bereits zu Beginn der Betreuung über notwendige Informationen und Vollmachten verfügen.

Sollten Sie noch Fragen haben, so melden Sie sich gern!

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag


Marion Brörmann